

Tutorial Evaluadores

Propuesta de evaluadores/as externos/as de la tesis doctoral

Tutorial Sede Electrónica	Nombre Propuesta de evaluadores/as externos/as de la tesis doctoral
Fecha documento 23/01/2025	Código del procedimiento GACGAA040
Última versión 1.1	Descripción Tutorial de ayuda para los evaluadores en la presentación documentación en el procedimiento de propuesta de evaluadores externos de la tesis doctoral a través de la Sede Electrónica

HISTÓRICO

Versión	Fecha	Modificaciones	Autor
1.0	23/01/2025	Redacción del documento	GAP
1.1	15/06/2026	Añadir recordatorio de volver a poner credenciales según art.10 del reglamento de la administración electrónica de la ULL	GAP

Una vez que la Comisión Académica haya realizado el informe, el evaluador externo, recibirá dos correos electrónicos:

- De agradecimiento:

Selección como evaluadora externa tesis doctoral de la ULL Externo Recibidos x

ULL <no-reply@ull.es> para mí 11:50 (hace 23 minutos) ☆ ↶ ⋮

Estimada doctora [REDACTED]

Me pongo en contacto con usted para agradecerle su ayuda en la evaluación y elaboración de un informe de una de las tesis depositadas en nuestra Escuela de Doctorado y Estudios de Posgrado de la Universidad de La Laguna, titulada . Esta tesis se ha llevado a cabo dentro del programa de , y cuyo autor es [REDACTED]

Según nuestra normativa, antes de realizar la exposición pública y defensa de la propia tesis doctoral, ésta debe haber sido evaluada por dos expertos del área de investigación concernida y cuyo informe resulta vinculante para el/la doctorando/a, quien deberá considerar las orientaciones y directrices que usted considere oportunas.

Quiero darle mi sincero agradecimiento de antemano por su tiempo y dedicación a esta materia, imprescindible para que los trabajos que se presenten cuenten con el rigor y la solvencia científica que se presume a toda institución pública dedicada a la generación y difusión de nuevo conocimiento.

Un cordial saludo,
Gustavo A. Marrero
Director EDEP Universidad de La Laguna

- Informativo: con enlaces a la Tesis Doctoral y a la plantilla del informe que debe rellenar.

[ECIVILIS-PRE] Comunicación de expediente RECGACGAA040202498215 de la Sede Electrónica de la Universidad de La Laguna Externo Recibidos x

ULL <no-reply@ull.es> para mí 12:50 (hace 2 minutos) ☆ ↶ ⋮

Estimado/a doctor/doctora,

Ha sido propuesto/a como evaluador/a externo/a de la tesis doctoral de [REDACTED]

Paso 1: A través del siguiente enlace puede descargar la tesis doctoral:

<https://sede.ull.es/ecivilis-site/documentValidation/signFooter/313413TGv200ladis=>

Paso 2: Utilice su usuario y contraseña para acceder al modelo de informe. La evaluación se ajustará a la plantilla que encontrará a través del siguiente enlace:

<https://sede.ull.es/ecivilis-site/landing/Pages/adminRecords/98215/formDocuments/1669rectification>

Paso 3: Rellenar la plantilla. No olvide marcar su recomendación final: sin cambio, cambios menores, cambios mayores o devolver (significa que usted considera que la tesis no tiene la calidad suficiente para ser defendida y que requiere cambios profundos). Dispone de un máximo de 45 días naturales para realizar la evaluación.

Paso 4: Una vez cumplimentado el informe, tiene que pulsar el botón CONTINUAR y PRESENTAR. Antes de completar el proceso le requerirá usuario y contraseña de nuevo, debe introducirlos para finalizar el trámite.

En general, para cualquier consulta puede ponerse en contacto con el personal administrativo a través de la cuenta: doctorado@ull.edu.es.

Muchas gracias por su colaboración,

Gustavo A. Marrero
Director EDEP Universidad de La Laguna

Paso 1: Enlace para descargar la Tesis.

Paso 2: Enlace para elaborar el Informe de valoración.

Los datos de la Tesis y del Doctorando se precargarán automáticamente.


Si tuviese varios Doctorandos aparecerá un desplegable con los que tiene vinculados, para que elija el que corresponda.

INFORME DE VALORACIÓN DE LA TESIS/THESIS REVIEWER REPORT

DATOS DEL DOCTORANDO/A

Nombre del doctorando/a que presenta la tesis/Name of the Ph.D. candidate

Titulo de la tesis / Title of the Ph.D. Thesis(*)



Una vez cumplimentado el informe pinche en “Guardar”.

Quedo enterado de que la validez de la solicitud está condicionada a la veracidad de los datos consignados en este formulario. Los datos personales reflejados en este formulario quedan sometidos a las medidas de protección previstas en la normativa vigente de Protección de Datos de Carácter Personal. Consulte la Política de Privacidad de la Universidad de La Laguna en la siguiente dirección web: <https://www.ull.es/informacion-sobre-web-institucional/#lopd>.

(*) Campos obligatorios



A continuación podrá firmar el Informe.

Anexos

ANEXO I. Informe de valoración de la tesis doctoral.

Este documento debe ser cumplimentado por los evaluadores/as externos/as. El evaluador/a accederá al documento, lo cumplimentará y lo presentará. El doctorando/a no debe realizar ninguna acción con este documento.



Importante: El botón “Continuar” le aparecerá deshabilitado.

Para que se habilite, debe iniciar la **Solicitud** y poner una breve explicación de lo que ha realizado (en este caso, presentar el Informe como Evaluador Externo)

Propuesta de evaluadores/as externos/as de la tesis doctoral

Complimentar solicitud y anexos > Adjuntar documentación > Presentación

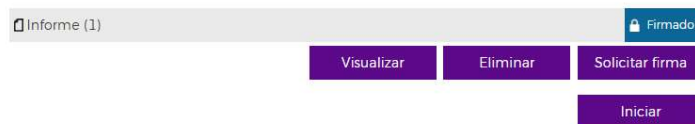
Solicitud



Anexos

ANEXO I. Informe de valoración de la tesis doctoral.

Este documento debe ser cumplimentado por los evaluadores/as externos/as. El evaluador/a accederá al documento, lo cumplimentará y lo presentará. El doctorando/a no debe realizar ninguna acción con este documento.



ANEXO II. Informe de motivación del doctorando/a

Este documento debe ser cumplimentado por el doctorando o doctoranda una vez que ha revisado los informes emitidos por los evaluadores externos.



❗ Para continuar, debe cumplimentar la solicitud y todos los anexos obligatorios, finalizándolos o firmándolos según corresponda.



Una vez relleno, pinche en el botón **“Guardar”**

APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

DATOS PERSONALES				
Documento(*)	Número (*)	Primer Apellido (*)	Segundo Apellido	Nombre (*)
NIF				

EXPONE

Que aporta documentación complementaria a este expediente

SOLICITA (escriba directamente en el campo) (*)

Quedo enterado de que la validez de la solicitud está condicionada a la veracidad de los datos consignados en este formulario.
Los datos personales reflejados en este formulario quedan sometidos a las medidas de protección previstas en la normativa vigente de Protección de Datos de Carácter Personal. Consulte la Política de Privacidad de la Universidad de La Laguna en la siguiente dirección web: <https://www.ull.es/informacion-sobre-web-institucional/#lopd>.

(*) Campos obligatorios



Pinchar en el Botón de **“Firmar”**. De este modo se habilitará el botón de **“Continuar”**

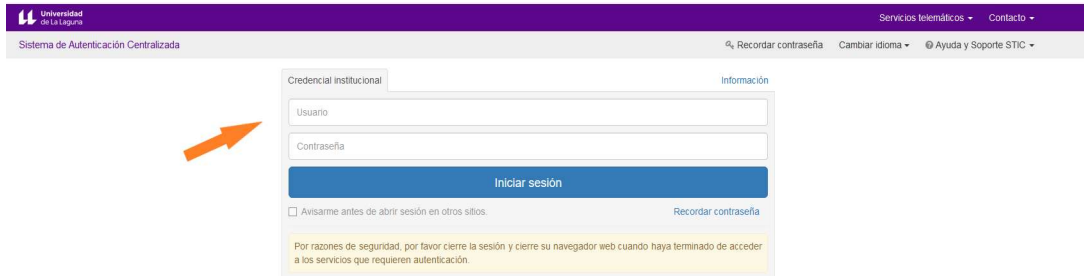
Solicitud



El Evaluador Externo pasara por la pestaña de **“Aportar Documentación”**, en la que no debe realizar nada, sino volver a pinchar en el botón de **“Continuar”**, para llegar a la pestaña de **“Presentación”** y apretar el botón de **“Firmar y Presentar”**.



MUY IMPORTANTE: El sistema volverá a requerir la introducción de las credenciales en el momento de proceder a la presentación de los documentos, en cumplimiento del art. 14.b del Reglamento por el que se regula la Administración Electrónica de la Universidad de La Laguna, aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión ordinaria del día 4 de febrero de 2025 (BOULL num. 13 del 4 de febrero de 2025) de “No repudio”.



Volvemos a poner nuestro usuario y contraseña, se mostrará la solicitud y el justificante de registro.

Resultado de la presentación

📌 La solicitud ha sido presentada con éxito.

Resumen

Pulse en el siguiente enlace si desea ver el resumen de la presentación

Justificante

Pulse en el siguiente enlace si desea ver el justificante

